

## CONTRACT DE SERVICII

„Servicii de neutralizare (colectare, transport, depozitare și neutralizare a subproduselor de origine animală)”

### 1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și al Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante ;

Văzând Raportul procedurii nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ se încheie prezentul contract între:

**JUDEȚUL NEAMȚ prin Consiliul Județean Neamț** cu sediul în mun. Piatra-Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, CUI 2612839, telefon 0233/212890, fax 0233/211569, cont bancar \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Piatra Neamț, reprezentat legal prin **domnul Daniel-Vasilică HARPA** - Președinte, în calitate de **Achizitor** pe de o parte

și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, C.U.I. \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ - Președinte, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. – Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

### ***Clauze obligatorii***

#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze servicii de neutralizare (colectare, transport, depozitare și neutralizare a subproduselor de origine animală) – CPV: \_\_\_\_\_

4.2 Serviciile vor fi prestate în perioada convenită și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.3. – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### **5. Prețul contractului**

5.1. – Prețul total al contractului, respectiv prețul total al serviciilor care poate fi decontat de achizitor pentru prestarea serviciilor în anul 2025 este de \_\_\_\_\_ lei fără T.V.A. la care se adaugă T.V.A. în cuantum de \_\_\_\_\_ lei, rezultând o valoare totală de \_\_\_\_\_ lei.

5.2. – Prețurile unitare ale categoriilor de servicii convenite pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, conform propunerii financiare.

#### **6. Durata contractului**

6.1. – Durata contractului de servicii este de la data intrării în vigoare și până la 31 decembrie 2025 inclusiv.

#### **7. Executarea contractului**

7.1. – Prezentul contract intră în vigoare și efectiv în executare după semnarea lui de către ambele părți.

#### **8. Documentele contractului**

8.1. – Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini;
- propunerea financiară;
- acte adiționale;
- alte anexe la contract.

#### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în condițiile, la standardele și performanțele impuse de legislația în vigoare.

9.2. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în condițiile și în conformitate cu termenul de prestare stabilit.

9.3. – Prestatorul este obligat să despăgubească achizitorul, în limita prețului contractului, împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### 9.4. - Prestatorul serviciului are următoarele obligații:

- să răspundă de buna desfășurare a prestației, să garanteze material și financiar, să răspundă pecuniar de calitatea și cantitățile stabilite prin programul de prestație conform sesizărilor înregistrate.

- serviciile de neutralizare a animalelor moarte provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, se efectuează prin preluarea acestora de pe raza unității administrativ-teritoriale în care a intervenit decesul, în maxim 24 ore de la informarea/solicitarea telefonică făcută de către reprezentanții unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora a intervenit moartea animalelor și transportul la unitățile de neutralizare ale prestatorului.

- preluarea se va face cantitativ pe fiecare specie de animal în parte, prin consemnarea cantității ridicată în prezența medicului veterinar de liberă practică de pe raza unității administrativ-teritoriale în care a intervenit moartea animalelor. Documentele de solicitare vor fi depuse la sediul Autorității contractante la termenul și în condițiile stabilite prin normele metodologice aplicabile.

- documentația va fi recepționată și verificată la depunere de U.A.T. Județul Neamț prin intermediul persoanei/persoanelor desemnate de Autoritatea Contractantă să gestioneze organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a animalelor moarte care nu sunt destinate consumului uman provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale.

- verificarea/controlul și aprobarea la plată a cererilor/documentațiilor de solicitare depuse/înregistrate la U.A.T. Județul Neamț pentru acordarea ajutorului de stat, se va realiza în baza unei proceduri detaliate de verificare a condițiilor de eligibilitate și control, care vor fi aduse la cunoștința solicitanților prin afișare pe site-ul oficial al Consiliului Județean Neamț, elaborată în conformitate cu normele metodologice de aplicare a Ordonanței 24/2016 cu modificările și completările ulterioare, adoptate.

- în cazul în care se constată că documentația de solicitare a ajutorului de stat este incompletă sau necesită clarificări, în urma unei notificări din partea persoanei desemnate de Autoritatea Contractantă, în termen de 5 zile, prestatorul serviciilor are obligația completării documentației sau informațiilor suplimentare și/ori a celor lipsă, în caz contrar cererea de solicitare a ajutorului de stat fiind respinsă total sau parțial, după caz.

- documentele care se depun la U.A.T. Județul Neamț pentru acordarea/încasarea ajutorului de stat, se vor păstra 10 ani de la depunere, atât de către acesta, cât și de către solicitanți.

- prestatorul are obligația de a ține evidența timp de 10 zile a informațiilor necesare pentru încadrarea crescătorilor individuali de animale în schema de ajutor de stat și de a pune la dispoziția Autorității Contractante aceste informații.

### 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul stabilit la punctul 18.6 din contract.

### 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a acestora.

11.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către Prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul Achizitorului de a considera contractul de drept reziliat fără intervenția instanțelor judecătorești și de a pretinde plata de daune-interese.

11.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care Achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, **prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1. - Nu se constituie garanție de bună execuție.

12.2. - Garanția serviciilor prestate este distinctă de garanția de bună execuție.

#### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1. – (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, mijloacele auto autorizate, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, din caietul de sarcini sau din legislația incidentă.

13.2. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului și de respectarea normelor de protecție a muncii, pe toată durata de derulare a contractului de servicii.

#### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1. – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1. – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini.

#### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1. – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului de către ambele părți.

16.2. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

#### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1. – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. – Prețul contractului nu se ajustează.

## **18. Modalități de plată**

18.1. - Prețul unitar lei/tonă va fi defalcat conform art 14 alin. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 1218/2024 din 2 octombrie 2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, în valoare pe km și valoare pe kg distrus, pentru a se evidenția costurile pentru transport și neutralizare, precum și contravaloarea serviciilor de distrugere încasată de la crescătorii individuali de animale.

18.2. - Intensitatea ajutorului de stat acordat potrivit prevederilor prezentei hotărâri este de până la 100% din costul activității de transport al animalelor moarte, cuprinzând preluarea, încărcarea în mijlocul de transport și descărcarea din mijlocul de transport, cu o valoare maximă de 3,280 lei/km și 75% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, cu o valoare maximă de 2.940 lei/tonă animale moarte, în limita bugetului aprobat.

18.3. - Diferența de 25% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, este suportată direct de crescătorii individuali de animale și se achită prestatorului de servicii, respectiv prestatorului de servicii care are contract cu U.A.T. Județul Neamț, la ridicarea animalului mort.

18.4. - Prestatorul se obligă să transmită achizitorului factura în format electronic prin sistemul național privind factura electronică RO e- Factura, după recepția serviciilor. În factura electronică se va înscrie în mod obligatoriu codul CPV.

18.5. - Solicitare ajutor de stat

Pentru solicitarea ajutorului de stat, în termen de 10 zile după încheierea lunii în care a prestat serviciile, prestatorul de servicii depune la U.A.T. Județul Neamț o cerere care va fi însoțită de următoarele documente:

a) o situație centralizatoare cu cantitatea totală, cântărită de animale moarte neutralizate prin serviciile prestate în baza contractului încheiat de prestator cu U.A.T. Județul Neamț, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1218/2024;

b) copiile facturilor emise de prestatorul de servicii pentru U.A.T. Județul Neamț, aferente activității de neutralizare a animalelor moarte pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, precum și situația centralizatoare a facturilor fiscale emise de prestatorul de servicii;

c) copia tabelului aferent activității lunare pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, cuprinzând numele și prenumele crescătorilor individuali de animale de la care au fost ridicate animale moarte, semnăturile acestora și cantitățile de animale moarte ridicate de către prestatorul de ecarisare de la fiecare crescător individual;

d) declarație pe proprie răspundere că serviciile de neutralizare a animalelor moarte pentru care solicită decontarea ajutorului de stat, sunt prestate fără încasarea contravalorii din costul activității de neutralizare a animalelor moarte de la crescătorii individuali de animale;

e) dovadă cont trezorerie;

f) copii ale foilor de parcurs aferente fiecărei zile din luna pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, din care să reiasă traseul și nr. de kilometri parcurși pentru ridicarea animalelor moarte; foile de parcurs vor fi întocmite separat, pentru fiecare autovehicul implicat în activitatea de colectare a animalelor moarte;

g) în situația în care un operator prestează serviciul de ecarisare în mai multe județe, învecinate sau nu, în baza unor contracte încheiate cu consiliile județene respective, documentele depuse în vederea obținerii ajutorului de stat aferente județului Neamț trebuie să conțină doar costurile suportate de operator pentru efectuarea serviciului de ecarisare pe teritoriul administrativ al județului.

Toate documentele depuse în copie vor purta sintagma „conform cu originalul”, vor fi date, semnate și ștampilate de către prestatorul de servicii.

Reprezentantul U.A.T. Județul Neamț verifică corectitudinea înscrisurilor din cerere pe baza unui eșantion extras aleatoriu în procent de 5% din numărul total al cererilor depuse. În cazul în care se constată că documentația solicitată este incompletă sau necesită clarificări, U.A.T. Județul Neamț notifică prestatorul, iar acesta în timp de maxim 5 zile calendaristice are obligația clarificării situației, în caz contrar cererea de solicitare a ajutorului poate fi respinsă total sau parțial, după caz.

18.6. -Plata se va face în termen de maxim 30 zile de la alimentarea contului Consiliului Județean Neamț de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale în contul prestatorului.

## **19. Subcontractanți**

19.1. Prestatorul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificați în Propunerea tehnică numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și numai în condițiile art. 219 din Legea 98/2016, menționând partea/părțile din Contract care va/vor fi subcontractat(e) precum și identitatea Subcontractanților.

19.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului, contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depusă pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

19.3. Prestatorul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, fie înlocuirea unui Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează prin transmiterea unei Notificări cu cel puțin 15 zile înainte de momentul la care se estimează că noul Subcontractant va începe prestarea serviciilor.

19.4. Notificarea va fi însoțită de documentele necesare pentru verificarea formei de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, deținerea unei autorizații pentru realizarea Serviciilor în cauză, motivelor de excludere prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice, a capacității și resurselor pentru activitățile ce urmează a fi îndeplinite, precum și altele asemenea în sensul art. 155 din HG nr. 395/2016.

19.5. Înainte de transmiterea Notificării, Prestatorul va efectua el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile serviciilor care urmează a fi subcontractate, motivele de excludere precizate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 aplicabile Subcontractantului și capacitatea Subcontractantului de a îndeplini obiectul Contractului de Subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune. Aprobarea privind înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant va fi acordată de Autoritatea contractantă, avându-se în vedere, cel puțin: caracteristicile serviciilor care urmează a fi subcontractate, motivele de excludere precizate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, aplicabile Subcontractantului și informațiile prezentate de Prestator privind capacitatea Subcontractantului propus pentru îndeplinirea obiectului Contractului de Subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune.

19.6. Orice Subcontractant propus și aflat în situațiile de excludere va fi respins de către Autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă va notifica decizia sa Contractantului în termenul stabilit în termen de maximum 10 zile de la momentul primirii tuturor documentelor necesare pentru a analiza oportunitatea și legalitatea includerii noului Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

19.7. Cu excepția punerii în aplicare a mecanismelor privind plata directă a Subcontractanților, astfel cum sunt acestea reglementate prin prevederile legale în vigoare și prin prezentul Contract, niciun Contract de Subcontractare nu va crea alte tipuri de raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă, Prestatorul rămânând pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul.

Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Prestator a unor Subcontractanți pentru prestarea Serviciilor nu va exonera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

19.8. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de către Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși prestarea serviciilor.

19.9. Partea/Părțile din Contract încredințate unui Subcontractant de către Prestator nu pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

19.10. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract de către Subcontractant către terțe părți care nu au fost nominalizate în cadrul ofertei sau asupra cărora nu a fost obținută aprobarea prealabilă a Autorității contractante în condițiile antemenționate, va fi considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezilierea unilaterală a Prestatorului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului în cuantum de 1% din valoarea contractului.

19.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Prestatorului să înlocuiască un Subcontractant care se afla la momentul semnării contractului în una dintre situațiile de excludere specificate la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

19.12. Autoritatea contractantă efectuează plăți directe către subcontractanți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși de Prestator, dacă subcontractanții și-au exprimat opțiunea în acest sens.

19.13. În cazul în care un Subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct de către Autoritatea contractantă, în contractul de subcontractare încheiat între Prestator și Subcontractant vor fi precizate următoarele informații:

- i. Dreptul Subcontractantului de a fi plătit de către Autoritatea contractantă pentru partea de contract executată de acesta;
- ii. Contul bancar al Subcontractantului unde urmează să fie realizată plata de către Autoritatea contractantă;
- iii. Detalii cu privire la partea/părțile din obiectul contractului care urmează să fie realizate de Subcontractant, împreună cu prețurile aferente, astfel încât Autoritatea contractantă să poată stabili suma care trebuie plătită subcontractantului.

19.14. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții declarați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Autoritatea contractantă, Contractant și Subcontractant sau de Autoritatea contractantă și Subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de Subcontractant.

19.15. Autoritatea contractantă va efectua plata către Subcontractant în contul stabilit prin Contractul de subcontractare.

## **20. Forța majoră**

20.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acestia.

20.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, ori prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **22. Limba care guvernează prezentul contract**

22.1. - Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

## **23. Comunicări**

23.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **24. Legea aplicabilă contractului**

24.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au încheiat prezentul contract la sediul achizitorului, astăzi data înregistrării, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,  
JUDEȚUL NEAMȚ  
PREȘEDINTE  
Daniel-Vasilică HARPA**

**PRESTATOR,**



**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Adriana-Elena BOSOVICI**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Veronica VASILIU**

**DIRECTOR GENERAL**  
**Bogdan BOSOVICI**



